

## Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятий	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Муниципальный архив</i>					
Ведущий специалист - руководитель архива (№ 30)	1. Обеспечить СИЗ согласно Приказа Минздравсоцразвития России от 1 октября 2008 г. № 541н, п. 5. 2. Заполнять личные карточки учета выдачи СИЗ в установленном порядке в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н.				
Ведущий специалист (№№ 31, 32)	1. Обеспечить СИЗ согласно Приказа Минздравсоцразвития России от 1 октября 2008 г. № 541н, п. 5. 2. Заполнять личные карточки учета выдачи СИЗ в установленном порядке в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н.				
<i>Хозяйственный отдел</i>					
Водитель автомобиля (№№ 53-57)	1. Обеспечить СИЗ согласно Приказа Минздравсоцразвития России от 22 июня 2009 г. №357н, Приложение № 1, п. 2. 2. Заполнять личные карточки учета выдачи СИЗ в установленном порядке в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н.				
Капитан-механик (№ 58)	1. Обеспечить СИЗ согласно Приказа Минздравсоцразвития России от 22 июня 2009 г. №357н, Приложение № 4, п. 2. 2. Заполнять личные карточки учета выдачи СИЗ в установленном порядке в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н.				
Рабочий (№ 59)	1. Обеспечить СИЗ согласно Приказа Минздравсоцразвития России от 1 октября 2008 г. № 541н, п. 64. 2. Заполнять личные карточки учета выдачи СИЗ в установленном порядке в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н.				
Все рабочие места (№№ 1-59)	Проведение обязательных периодических медицинских осмотров в соответствии с картами специальной оценки условий труда.				

Дата составления:

20.11.2014 г.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Глава Каргасокского района

(должность)

(подпись)

Ащеулов Андрей Петрович

(ФИО)

(дата)

Заместители председателя комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Заместитель Главы Каргасокского района, управляющий делами

(должность)

(подпись)

Микитич Юрий Николаевич

(ФИО)

(дата)

Начальник отдела правовой и кадровой работы  
Администрации Каргасокского района

(должность)

(подпись)

Тимохин Виталий Валерьевич

(ФИО)

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Ведущий специалист - секретарь административной  
комиссии (специалист по охране труда)

(должность)

(подпись)

Азаренок Игорь Валерьевич

(ФИО)

(дата)

Начальник отдела по управлению муниципальным  
имуществом и земельными ресурсами Администрации  
Каргасокского района (представитель трудового коллектива  
Администрации Каргасокского района)

(должность)

(подпись)

Щедрина Людмила Владимировна

(ФИО)

(дата)

Эксперт (-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

(№ в реестре экспертов)

(подпись)

Мухаметзянова Юлия Владимировна

(ФИО)

24.11.2014г

(дата)